

Styrelseprotokoll nr 2023:06

Sammanträdesdatum 7 juni 2023, Lokal: Arken, sammanträdesrum Paris.

Närvarande: Sören Arnström (ordf.), Chris Larsson, Britt-Inger Hahne, Cissi Ridderstolpe, Greta Tellström, Margareta Glock, Bengt Krantz, Göran Sonesson, Göran Nordahl, Lars-Erik Torstenson, Tommy Svensson och Birgitta Eklund

Ej närvarande:

§ 1 Mötets öppnande

Ordföranden öppnade mötet.

§2 Fastställande av dagordning

Utskickad dagordning godkändes med tillägg av punkterna 10.3 och 10.4

§ 3 Val av protokolljusterare

Britt-Inger Hahne utsågs till protokolljusterare

§ 4 Föregående protokoll

Godkändes och lades till handlingarna

§ 5 Ekonomi

5.1 Ekonomisk rapport

Ekonomin är fortsatt mycket god, enligt de rapporter som Birgitta har skickat ut.

Birgitta meddelade att hon vill lämna kassörsuppdraget och styrelsen senast i samband med nästa årsmöte. Sören ska omgående kontakta Kenth Franson (valberedningens ordförande) för att få fram en ersättare till Birgitta och samtidigt lämna förslag på några eventuella kandidater som kom fram vid en genomgång på mötet.

Det tillsattes en arbetsgrupp för att ta fram förslag hur vi kortsiktigt ska hantera kassörsarbetet och de förändringar som aviserats, såsom nytt ekonomisystem och att avdragservice upphör. Gruppen består av Birgitta, Greta, Margareta, Lars-Erik, Tommy och Göran N, med Greta som sammankallande.

5.1 Ersättning för Avdragservice

Beslutades att vi gör avdraget för nästa års medlemsavgifter redan i november i år. Därigenom får vi ett års respit med att hitta en ersättning för avdragservice som upphör i december.

§ 6 Medlemsläget

Vi har för närvarande 636 medlemmar.

§ 7 Aktiviteter

7.1 Rapporter genomförda aktiviteter

Vi gick igenom våra genomförda aktiviteter sedan förra styrelsemötet. Det har varit i stort sett fulltaliga och uppskattade. Vi har blivit fakturerade ett för högt belopp för aktiviteten ”Textil och Stearin”. Vi kommer att bli kompenserade med en lägre avgift för en planerad aktivitet till hösten.

7.2 Anmälningssläget till resterande aktiviteter i vår

Vi gick igenom anmälningssläget för återstående aktiviteter i vårprogrammet.

7.3 Höstens program - status

Programmet skickas ut idag och kommer även under dagen att publiceras på hemsidan. Bokningar kan göras från den 19 juni.

§ 8 Hemsidan

Höstens program kommer att läggas ut under dagen.

Britt-Inger, Chris och Cissi ska gå igenom och uppdatera vissa skrivningar på hemsidan och om även titta på om några länkar behöver justeras.

§ 9 Mejl till medlemmar

Chris och Greta ska skicka ut ett mejl till samtliga medlemmar om att höstens program finns publicerat på hemsidan och samtidigt önska en trevlig sommar.

§ 10 Övrigt

10.1 Värkning av nya medlemmar

Eventuella oklarheter med anledning av GDPR har klarats ut via mejlkommunikation inom styrelsen.

10.2 Stadgar

Britt-Inger kommer att jämföra våra stadgar med Centralstyrelsens. I de fall våra stadgar avviker så måste dessa justeras på nästa årsmöte, så att dessa överensstämmer med Centralstyrelsens.

10.3 Info från Centralstyrelsen

Britt-Inger ska som information skicka ut det brev som enligt överenskommelse med PostNord ska delas ut till samtliga seniorer som avslutar sin anställning i PostNord.

10.4 Extra styrelsemöte i sommar

Bestämde att vi ska hålla ett extra styrelsemöte (telefonmöte) den 3 juli, klockan 10.,

Avslutning

Sören tackade för ett bra möte. Han meddelade samtidigt att han inte kommer att stå till förfogande till omval som ordförande eller styrelseledamot vid nästa årsmöte.

Styrelsemöten hösten 2023:

- Tisdagen den 6 september, kl. 12-17 (planeringsmöte)
- Tisdagen den 26 september, kl. 10-13
- Tisdagen den 18 oktober, kl. 10-13
- Tisdagen den 7 november, kl. 10-13
- Tisdagen den 5 december, kl. 10-14 (utskick)

Vid protokollet:

Göran Nordahl

Justeras:

Sören Arnström (ordf.)

Britt-Inger Hahne