

Detta dokument beskriver Posten Seniorerna Stockholmsavdelningen policy och hantering av personuppgifter (dokumentet bygger på regelverket i dataskyddsförordningen)

Styrelsen för Posten Seniorerna Stockholmsavdelningen är personuppgiftsansvarig (PuA). Styrelsen bestämmer ändamål och medel för behandling av personuppgifter. Styrelsen är ansvarig för att föreningen följer lagen. Information som hanteras av Posten Seniorerna Stockholmsavdelningen säljs inte vidare. Vi presenterar inte bilder och ljud avseende personer utan att medgivande erhållits.

Medlemsregister

Antalet medlemmar utgör underlag för

- ersättning från Centralstyrelsen
- underlag till budget
- statistik

Registret används även till

- utskick av program
- övriga kontakter med medlemmar

Uppgifter som finns i medlemsregistret

- Personnummer
- Namn
- Adress
- Telefonnummer
- Betalningssätt för medlemsavgift
- E-postadress
- Bankkontonummer (används för avdrag av medlemsavgift och vid eventuell återbetalning av aktivitet)
- Fysiskt eller digitalt program

Uppgifterna raderas när medlemskapet upphör och all redovisning skett.

Hemsidan

På hemsidan registrerar medlem önskemål om deltagande i aktivitet. Önskemål kan även omfatta medlems maka/make, sambo, särbo, vän mm.

Önskemål lagras på hemsidan och styrelsens aktivitetsansvarig får e-post från systemet om önskemål.

Uppgifter som anges

- Namn på medlem
- E-postadress (medlems)
- Telefonnummer (medlems)
- Antal deltagare och namn på dessa
- Övrigt, där speciella önskemål om exempelvis förtäring kan anges

Uppgifterna raderas (såväl på hemsidan som hos den aktivitetsansvarige) när aktiviteten och redovisning är slutförd.

Excellistor avseende gjorda inbetalningar av medlem avseende deltagande i aktivitet

Kassören skapar dessa listor genom Nordeas tjänst eRedovisning. Listan skickas via e-post veckovis till aktivitetsansvariga.

Listan innehåller

- Namn
- Verifikationsnr i Vismas bokföringsprogram
- Belopp inbetalt
- Belopp återbetalt
- Kostnader för aktiviteten
- Listan används av aktivitetsansvarig för att kontrollera att inbetalningar från medlemmar inkommit

Listan makuleras av aktivitetsansvarig efter att aktiviteten genomförts.

Datalistor från PostNord

Styrelsen får datalistor från PostNord som innehåller information om anställda som ska gå i pension.

Datalistor innehåller

- Personnummer
- Namn
- Adress

Informationen används för att erbjuda nya seniorer medlemskap i föreningen. Listorna makuleras efter utskick.

Personuppgiftsbiträden

Nedanstående företag behandlar personuppgifter (Personuppgiftsbiträde) på uppdrag av föreningen (Personuppgiftsansvarig)

- Nordea (Bank som hanterar medlemsavgift)
- WOPSA (lagringsplats för hemsidan)
- Visma (bokföringsprogram)

Styrelsen har avtal med ovanstående företag om hantering.

.

Detta dokument angående policy och hantering av personuppgifter har fastställts av styrelsen för Posten Seniorerna Stockholmsavdelningen vid styrelsemöte 2018-04-24.