

STADGAR FÖR POSTEN SENIORERNA, Stockholmsavdelningen.

Stadgarna reviderade vid årsstämman 2011.

* * * * *

§ 1 FÖRENINGENS NAMN

Föreningens namn är ”Posten Seniorerna, Stockholmsavdelningen”.

Föreningen är en självständig juridisk person.

Föreningens firma är ”Posten Seniorerna, Stockholmsavdelningen”.

§ 2 FÖRENINGENS SYFTE

Föreningen är en ideell – *politiskt och fackligt neutral* – organisation med syfte att verka för

- att samhörigheten med Postkoncernen hålls levande bland pensionerade medarbetare i koncernen
- att genom aktuell information medverka till att göra pensionsåren innehållsrika och omväxlande
- att vara ett aktivt inslag i Postkoncernens personalpolitik med målet ”Ett gott kamratskap även som senior”.

§ 3 MEDLEMSKAP

Medlem i föreningen Posten Seniorerna, Stockholmsavdelningen kan den bli, som

- pensionerats från enhet inom Postkoncernen oavsett pensioneringsår och bostadsort
- tidigare varit postanställd och som är pensionär
- är make, maka, sambo eller liknande till medlem
- är efterlevande pensionär till tidigare postanställd

Styrelsen kan i särskilda fall besluta om att även annan anhörig kan bli medlem.

Föreningens rekryteringsområde är Stockholms och Gotlands län.

Postanställd, som så önskar, kan bli medlem i föreningen ett år före sin pensionering.

§ 4 MEDLEMSAVGIFT

Medlem betalar medlemsavgift som fastställts centralt av representantskapets allmänna möte.

Medlemsavgiften inkasseras till föreningen genom Nordeas avdragservice eller på det sätt som föreningen beslutar.

§ 5 UTTRÄDE

Medlem som önskar utträde ur föreningen, skall ~~skriftligen~~ anmäla detta till föreningsstyrelsen.
Erlagd medlemsavgift återbetalas inte.

§ 6 ORGANISATION

Mom. 1 Organisatorisk tillhörighet

Föreningen är organisatoriskt inordnad under Centralstyrelsen för Posten Seniorerna såsom lokal förening för i huvudsak medlemmar inom Stockholms och Gotlands län. Medlemmar kan även ha annan bostadsort.

Mom. 2 Årsmöte

Föreningens högsta beslutande organ är årsmötet.

Mom.3 Löpande verksamhet

Föreningens styrelse svarar för föreningens löpande verksamhet.

Mom. 4 Representation i representantskapet

Föreningen representeras i det centrala representantskapet av *en ledamot per påbörjat 300-tal medlemmar den 31 december jämna årtal. För dessa skall finnas ersättare.*

Mom. 5 Revision

Styrelsens förvaltning och räkenskaper revideras av två revisorer. För dessa skall finnas två ersättare

Mom. 6 Valberedning

En valberedning bestående av tre ledamöter skall finnas. Den väljs på ett år i taget.

§ 7 STYRELSEN

Mom. 1 Verksamhet

Styrelsen svarar för föreningens löpande verksamhet.

Styrelsen består av sju ledamöter

- ordförande
- vice ordförande
- sekreterare
- kassör
- tre övriga ledamöter.

Minst två styrelsesuppleanter skall finnas.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, kassör och sekreterare.

Styrelsen ansvarar för aktiv medlemsrekrytering inom Stockholms län och skall föra medlemsregister.

Mom. 2 Sammanträden

Föreningsstyrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden.

Mom. 3 Protokoll

Vid styrelsens sammanträden skall protokoll föras. Protokollet justeras av ordföranden och inom styrelsen för varje tillfälle utsedd justeringsman.

Mom. 4 Beslut

Styrelsen är beslutsför då minst fyra ledamöter är närvarande. Beslut fattas genom enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening som biträds av ordföranden.

Mom. 5 Verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning

Styrelsen skall till årsmötet avge verksamhetsberättelse med reviderad resultat- och balansräkning för varje kalenderår.

§ 8 ÅRSMÖTE

Mom. 1 Kallelse till årsmöte

Årsmöte skall hållas före utgången av februari månad. Meddelande om tidpunkt för årsmötet skall lämnas till medlemmarna senast en månad före mötet.

Mom. 2 Frågor för behandling

Ärenden som föreslås till behandling på årsmöte skall för beredning ha inkommit till föreningsstyrelsen senast tre veckor före mötet

Vid årsmöte skall följande ärenden behandlas:

- a) fråga om mötets behöriga utlysande
- b) fastställande av dagordning
- c) val av ordförande för mötet
- d) val av sekreterare för årsmötet
- e) val av två rösträknare, tillika protokolljusterare att jämte mötesordföranden justera protokollet
- f) verksamhetsberättelse med ekonomisk redogörelse
- g) revisionsberättelse
- h) fråga om ansvarsfrihet för föreningsstyrelsen
- i) val av ordförande
- j) val av övriga styrelseledamöter och styrelsesuppleanter
- k) val av revisorer och revisorssuppleanter
- l) val av valberedning
- m) val av ledamöter och ersättare i representantskapet
- n) av föreningsstyrelsen framlagda förslag
- o) från centralstyrelsen för Posten Seniorerna inkomna ärenden för behandling
- p) från medlemmar inkomna ärenden för behandling
- q) fastställande av verksamhetsplan
- r) fastställande av arvoden till styrelsen
- s) fastställande av föreningens budget.

Mom. 3 Beslut

Föreningsstyrelsens ledamöter har inte rösträtt vid behandling av under punkterna f-h) ovan nämnda ärenden.

Alla beslut fattas med enkel majoritet. (Undantag gäller för beslut om stadgeändring eller föreningens upplösning. Om detta är särskilt stadgat nedan.)

Framställs förslag om sluten omröstning skall sådan äga rum.

Vid lika röstetal i val avgörs valet genom lottning.

Vid lika röstetal i övrigt gäller den mening som biträds av mötesordföranden.

Mom. 4 Val

Föreningens styrelseledamöter, revisorer och suppleanter väljs för en period av två år. Valen sker växelvis på sådant sätt att ena hälften av varje kategori väljs ena året och den andra hälften nästföljande år.

Ledamöterna till representantskapet och deras ersättare väljs också för en period av två år och växelvis.

§ 9 EKONOMISK FÖRVALTNING

Föreningens verksamhet omfattar kalenderåret.

Föreningen erhåller för egen verksamhet dels medlemsavgifter från avdelningens medlemmar och dels anslag i enlighet med beslut av centralstyrelsen för Posten Seniorerna.

Föreningens firma tecknas av de personer som styrelsen utser.

Det åligger kassören att efter varje kvartal lämna bokslutsrapport till styrelsens ledamöter och revisorer.

Det åligger revisorerna att varje år revidera styrelsens förvaltning och räkenskaper samt avge revisionsberättelse med till- eller avstyrkan av ansvarsfrihet.

Revisorerna skall ta del av de räkenskapshandlingar och protokoll som hör till föreningens verksamhet.

Årsrevisionen och revisionsberättelsen skall vara klar senast två veckor före årsmötet.

§ 10 RAPPORTERING TILL CENTRALSTYRELSEN

Antalet betalande medlemmar per den 30 september inrapporteras till centralstyrelsen senast den 15 oktober.

Uppgift om utsedda ledamöter och ersättare till representantskapsmöte lämnas till centralstyrelsen senast sex veckor före representantskapsmötet.

Följande handlingar skall senast den 15 mars sändas till centralstyrelsen

- årsmötesprotokoll
- verksamhetsberättelse, där medlemsantalet per den 31 december framgår
- resultat – och balansräkning
- revisionsberättelse
- uppgift om styrelse (styrelseuppdrag, namn, adress och telefonnummer)
- uppgift om föreningens plusgirokonto, då detta ändras.

§ 11 STADGEÄNDRING

För beslut om ändring eller komplettering av dessa stadgar krävs minst $\frac{3}{4}$ majoritet av de vid årsmötet närvarande röstberättigade.

§ 12 FÖRENINGENS UPPLÖSNING

Väcks förslag om föreningens upplösning fordras för förslaget antagande att förslaget vid två på varandra följande årsmöten behandlats och biträtts av minst $\frac{3}{4}$ av samtliga röstberättigade mötesdeltagare. Av mötena kan ett vara ett extra årsmöte.

Beslut om föreningens upplösning skall innefatta bestämmelser om hur det skall förfaras med föreningens tillgångar.